**REGULAMIN NABORU I UCZESTNICTWA UCZNIÓW W PROJEKCIE**

**„Akcja - kwalifikacja”**

**Realizator: Zespół Szkół Chemicznych w Bydgoszczy**

1. **Informacje ogólne.**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. **„Akcja - kwalifikacja”,** realizowanym w ramach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Innowacyjna Edukacja, Działanie 10.1 Kształcenie ogólne i zawodowe w ramach ZIT, Poddziałanie 10.1.3 Kształcenie zawodowe w ramach ZIT
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
3. Celem projektu realizowanego przez Miasto Bydgoszcz jest podniesienie jakości i efektywności kształcenia zawodowego poprzez kompleksową współpracę 14 zespołów szkół zawodowych z otoczeniem społeczno -gospodarczym w zakresie dostosowania oferty kształcenia do potrzeb rynku pracy.
4. Projekt realizowany jest w okresie: 01.01.2017 r. – 30.09.2018 r.
5. **Udział w projekcie**
6. O udział w zajęciach przygotowujących do egzaminów zawodowych, specjalistycznych kursach i szkoleniach mogą się ubiegać uczennice i uczniowie:

Technikum Chemicznego w zawodzie technik analityk,

Technikum Fotochemicznego w zawodzie fototechnik,

Technikum Ochrony Środowiska w zawodzie technik ochrony środowiska,

Technikum Poligraficznego w zawodach technik cyfrowych procesów graficznych i technik procesów drukowania,

Technikum Obsługi Turystycznej w zawodzie technik obsługi turystycznej.

1. Wykaz wsparcia realizowanego przez Zespół Szkół Chemicznych:

- zajęcia dodatkowe dla uczniów: Język angielski w laboratorium, Język niemiecki w turystyce, Pracownia produktu turystycznego, Laboratorium chemiczne w zakładzie przemysłowym, Ochrona środowiska w zakładzie przemysłowym, Architektura i urbanistyka od starożytności do współczesności, Laboratorium mikrobiologiczne, Systemy rezerwacyjne w turystyce, wizyta studyjna/praktyka obserwacyjna/ w MKUO ProNatura dla uczniów Technikum Chemicznego i Technikum Ochrony Środowiska, wizyta studyjna/praktyka obserwacyjna/ w MONDI SWIECIE S.A dla uczniów Technikum Chemicznego i Technikum Ochrony Środowiska, wizyta studyjna/praktyka obserwacyjna/ w MONDI SWIECIE S.A dla uczniów Technikum Poligraficznego;

- szkolenia i kursy dla uczniów: szkolenie „Systemy jakościowe w laboratorium”, szkolenie „Znaczenie jakości papieru w procesach drukowania. Zarządzanie barwą”,

- zajęcia doradztwa edukacyjno-zawodowego;

- staże dla uczennic/uczniów Technikum Chemicznego w zawodzie technik analityk, Technikum Ochrony Środowiska w zawodzie technik ochrony środowiska, Technikum Obsługi Turystycznej w zawodzie technik obsługi turystycznej.

1. Osoby ubiegające się o udział w projekcie muszą złożyć w określonych terminach wydruk wypełnionego formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 1) z danymi potwierdzonymi odręcznymi podpisami. Dokumenty składane są w p. 208 do pani Aleksandry Mendyk.
2. Formularz zgłoszeniowy jest dostępny dla uczniów na stronie internetowej szkoły w zakładce „Projekty – Akcja - kwalifikacja” i w wersji papierowej w kancelarii szkoły.
3. Uczestnicy projektu zostaną wyłonieni w toku postępowania kwalifikacyjnego.
4. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie są zobligowane do złożenia deklaracji uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 2).
5. Uczestnictwo w programie jest bezpłatne.
6. **Postępowanie rekrutacyjne**
7. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
8. W skład komisji wchodzą: wskazany prze dyrektora nauczyciel, kierownik szkolenia praktycznego i szkolny koordynator projektu.
9. Termin posiedzenia komisji i ogłoszenia wyników wskazuje dyrektor szkoły w piśmie powołującym komisję.
10. Ogłoszenie o naborze zamieszcza się w siedzibie Zespołu Szkół Chemicznych oraz na stronie internetowej http://zsc.bydgoszcz.pl/ .
11. Kryteria formalne kwalifikujące do udziału w projekcie:
12. Uczestnik/uczestniczka jest uczniem:

Technikum Chemicznego w zawodzie technik analityk,

Technikum Fotochemicznego w zawodzie fototechnik,

Technikum Ochrony Środowiska w zawodzie technik ochrony środowiska,

Technikum Poligraficznego w zawodach technik cyfrowych procesów graficznych lub technik procesów drukowania,

Technikum Obsługi Turystycznej w zawodzie technik obsługi turystycznej.

1. Uczestnik/uczestniczka dotychczas/aktualnie nie brał/nie bierze udziału w tej samej formie wsparcia w ramach Poddziałania 10.1.3, Osi Inwestycyjnej 10 Regionalnego Programu Operacyjnego WK-P,
2. Uczeń/uczennica jest zainteresowany/-a uczestnictwem w danej formie wsparcia i wyraża je poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego,
3. W chwili rozpoczęcia stażu uczeń/uczennica ma ukończone 18 lat
4. O zakwalifikowaniu ucznia/uczennicy na wybraną formę wsparcia w ramach projektu „„Akcja - kwalifikacja” zadecyduje komisja rekrutacyjna, która weźmie pod uwagę następujące kryteria premiujące:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Sposób dokumentacji** | **Liczba punktów** |
| 1 | Frekwencja na zajęciach szkolnych w półroczu poprzedzającym rozpoczęcie udziału w projekcie (nie dot. uczniów klas I w pierwszym półroczu nauki) | W formularzu zgłoszeniowym informacja potwierdzona przez wychowawcę | 70%-80% - 1 pkt81%-90% - 2 pkt91-95% - 3 pkt96%-100% - 4 pkt |
| 2 | Opinia wychowawcy  | W formularzu zgłoszeniowym opinia wpisana przez wychowawcę | Zła - 0 pktDobra – 2 pktBardzo dobra – 4 pkt  |
| 3 | Trudna sytuacja rodzinna, ekonomiczna | Informacja wychowawcy lub pedagoga przekazana ustnie | Nie - 0 pkt. Tak - 4 pkt. |
| 4 | Ocena zachowania w półroczu poprzedzającym rozpoczęcie udziału w projekcie (nie dot. uczniów klas I w pierwszym półroczu nauki) | W formularzu zgłoszeniowym informacja potwierdzona przez wychowawcę | Naganna – 0 pktNieodpowiednia – 0 pktPoprawna – 1 pktDobra – 2 pktBardzo dobra – 3 pktWzorowa – 4pkt |
| 5 | Uczeń pochodzący z terenów wiejskich | W formularzu zgłoszeniowym informacja potwierdzona przez wychowawcę | Tak – 2 pkt.Nie – 0 pkt. |
| 6 | Średnia ocen z wybranych przedmiotów zawodowych z pierwszego półrocza klasy III (wg niżej umieszczonego wykazu i w podanej kolejności) (rekrutacja na staż) | W formularzu zgłoszeniowym informacja potwierdzona przez wychowawcę | Średnia 2-3 – 1 pktŚrednia 3,1- 4,0 - 2 pkt.Średnia 4,1 - 5,0 – 3 pktŚrednia 5,1 - 6,0 – 4 pkt |

**Wykaz przedmiotów**

**Technikum Chemiczne:**

- chemia\_r

- podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej

- technika laboratoryjna (klasa II)

- technika analityczna (klasa II)

**Technikum Ochrony Środowiska**

- biologia\_r

- ochrona powietrza oraz ochrona przed hałasem i drganiami

- ochrona wód

- monitoring i ochrona środowiska

- gospodarowanie odpadami

- działalność BHP i prawo w ochronie środowiska

**Technikum Obsługi Turystycznej**

- geografia\_r

- geografia turystyczna

- organizacja imprez i usług turystycznych

- obsługa turystyczna

- informacja turystyczna

- marketing usług turystycznych

1. Uczniowie klas I w pierwszym półroczu swojej nauki są przyjmowani na zajęcia wyłącznie w wypadku pozostawania wolnych miejsc.
2. Uczestnikami projektu zostają osoby, które uzyskały najwyższą sumę punktów.
3. Z posiedzenia komisji rekrutacyjnej sporządza się protokół.
4. Komisja rekrutacyjna sporządza listę rezerwową osób, które nie zakwalifikowały się do udziału w projekcie.

W przypadku rezygnacji uczestniczki/uczestnika jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

1. Jeśli na dane zajęcia nie sporządzono listy rezerwowej lub została ona wyczerpana, decyzją szkolnego koordynatora projektu i prowadzącego zajęcia przyjmuje się na nie nowego beneficjenta pod warunkiem złożenia przez niego formularza zgłoszeniowego i spełnienia warunków określonych w niniejszym regulaminie. Z przyjęcia sporządza się protokół.
2. Informacja o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie zostanie umieszczona na tablicy informacyjnej na I piętrze budynku Zespołu Szkół Chemicznych.
3. Decyzja Komisji rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.
4. Skreślenia z listy uczestników projektu następuje, gdy:

- uczennica/uczeń zrezygnuje ze szkoły bądź zostanie skreślony z listy uczniów,

- uczennica/uczeń opuścił powyżej 20% zajęć bez usprawiedliwienia,

- uczeń/uczennica przerwał/-a udział w projekcie,

- zaistnieją inne losowe wydarzenia.

1. Beneficjenci mają obowiązek wykazania się 80% frekwencją udziału w zajęciach. Frekwencję osoby wchodzącej z listy rezerwowej liczy się od dnia pierwszych zajęć, w których uczestniczy.
2. Istnieje możliwość usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach zwolnieniami lekarskimi lub usprawiedliwieniami zgodnymi z przepisami wewnątrzszkolnymi.

**III. Postanowienia końcowe**

1. Bieżące informacje na temat zajęć realizowanych w ramach projektu będą publikowane na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń na I piętrze.
2. Za kontakt z beneficjentami i osobami prowadzącymi zajęcia odpowiada koordynator projektu Aleksandra Mendyk.