



REGULAMIN NABORU I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Czas na staż”

Realizator: Zespół Szkół Chemicznych im. Ignacego Łukasiewicza w Bydgoszczy

I. Informacje o projekcie

- 1) Projekt jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 10 Innowacyjna Edukacja RPO WK-P 2014-2020.
- 2) Cele projektu :
 - przygotowanie i przeprowadzenie staży zawodowych dla uczennic/uczniów klas techników wchodzących w skład Zespołu Szkół Chemicznych w Bydgoszczy.
 - wyposażenie uczennic/uczniów w poszerzone i nowe kompetencje oraz umiejętności zawodowe ułatwiające wejście na rynek pracy;
 - współpraca z pracodawcami przy organizacji procesu kształcenia zawodowego.
- 3) Projekt jest realizowany od 1 kwietnia 2016 roku do 30 września 2016 roku.

II. Organizacja stażu

- 1) Staż uczennicy/ucznia odbywać się będzie u pracodawcy, z którym szkoła zawrze umowę o prowadzenie stażu.
- 2) Program stażu dla każdego zawodu opracuje wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel uczący przedmiotu zawodowego we współpracy z przedstawicielem pracodawcy.
- 3) Opiekę nad uczniem i realizacją stażu w miejscu pracy sprawuje wskazany przez pracodawcę opiekun stażysty.
- 4) Program stażu zostanie dostosowany do warunków zakładu pracy oraz predyspozycji psychofizycznych i zdrowotnych, poziomu wykształcenia oraz dotychczasowych kwalifikacji zawodowych stażysty.
- 5) Stażysta odbywa 160 godzin stażu w ciągu czterech tygodni wakacji letnich.
- 6) Za odbycie stażu stażysta otrzymuje stypendium stażowe.
- 7) Szczegółowe zasady udziału w stażu, dokumentowania jego przebiegu i wypłaty stypendium stażowego określa umowa zawarta pomiędzy szkołą a uczestnikiem projektu – stażystą.
- 8) Liczba miejsc stażowych:
 - a) Technikum Chemiczne – zawód technik analityk – 5 miejsc
 - b) Technikum Fotochemiczne – zawód fototechnik – 5 miejsc
 - c) Technikum Obsługi Turystycznej – zawód technik obsługi turystycznej – 5 miejsc
 - d) Technikum Ochrony Środowiska – zawód technik ochrony środowiska – 3 miejsca
 - e) Technikum Poligraficzne – technik cyfrowych procesów graficznych – 10 miejsc

III. Udział w projekcie

- 1) O udział w projekcie mogą się ubiegać uczennice i uczniowie klas III techników wchodzących w skład Zespołu Szkół Chemicznych w Bydgoszczy, którzy ukończyli 18. rok życia.
- 2) Projekt w równym stopniu odnosi się do dziewcząt i chłopców, uczennic i uczniów o specjalnych potrzebach (np. niepełnosprawnych). Służy wyrównywaniu szans edukacyjnych młodzieży narażonej na wykluczenie społeczne ze względu na złą sytuację życiową (uczennice/uczniowie znajdujący się w gorszej sytuacji będą traktowani priorytetowo).
- 3) W projekcie mogą uczestniczyć osoby, które nie korzystały lub nie korzystają ze wsparcia w formie staży lub praktyk zawodowych u pracodawców w innych projektach w ramach Osi Priorytetowej 10 Innowacyjna Edukacja RPO WK-P 2014-2020.
- 4) Osoby ubiegające się o udział w projekcie muszą złożyć w terminie od 25 kwietnia do 29 kwietnia 2016 roku wydruk wypełnionego elektronicznie formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 1) z danymi potwierdzonymi odręcznymi podpisami. Ksero opinii praktyki należy dołączyć do dokumentów do 31 maja br. Dokumenty składane są w p. 208 do pani Aleksandry Mendyk.
- 5) Formularz zgłoszeniowy jest dostępny dla uczniów na stronie internetowej szkoły w zakładce „Projekty – Czas na staż”.
- 6) Uczestnicy projektu zostaną wyłonieni w toku postępowania kwalifikacyjnego.
- 7) Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie są zobligowane do złożenia deklaracji uczestnictwa w projekcie.
- 8) Z zakwalifikowanymi uczestnikami projektu zostaną podpisane umowy o organizację stażu zawodowego.
- 9) Uczestnictwo w programie jest bezpłatne.

IV. Postępowanie rekrutacyjne

- 1) Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
- 2) W skład komisji wchodzi: po jednym nauczycielu zawodu dla techników wchodzących w skład Zespołu Szkół Chemicznych, kierownik szkolenia praktycznego i szkolny koordynator projektu.
- 3) Termin posiedzenia komisji i ogłoszenia wyników wskazuje dyrektor szkoły w piśmie powołującym komisję.
- 4) Podstawą zakwalifikowania kandydatki/kandydata do projektu jest suma punktów przyznanych zgodnie z poniższymi kryteriami. Kryteria 1. – 4. są kryteriami dostępowymi, co oznacza, że zgłoszenie niespełniające któregoś z nich, jest automatycznie odrzucane.
- 5)

| Lp. | Kryterium | Sposób dokumentacji | Liczba punktów |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------|
| 1 | Status ucznia technikum wskazanego w pkt. 8 | Formularz zgłoszeniowy | 0-1 pkt |
| 2 | Status ucznia klasy III | Formularz zgłoszeniowy | 0-1 pkt |
| 3 | Ukończenie 18. roku życia | Formularz zgłoszeniowy | 0-1 pkt |
| 4 | Kandydat/kandydatka nie korzystał/-a lub nie korzysta ze wsparcia w formie staży lub praktyk zawodowych u pracodawców w | Formularz zgłoszeniowy | 0-1 pkt |

| | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | innych projektach w ramach Osi Priorytetowej 10 Innowacyjna Edukacja RPO WK-P 2014-2020 | | |
| 5 | Średnia ocen z wybranych przedmiotów zawodowych z pierwszego półrocza klasy III, w klasie „a” również z klasy II (wg niżej umieszczonego wykazu i w podanej kolejności) | W formularzu zgłoszeniowym informacja potwierdzona przez wychowawcę | Średnia 2-3 – 1 pkt Średnia 3,1-4,0 - 2 pkt. Średnia 4,1-5,0 – 3 pkt Średnia 5,1-6,0 – 4 pkt |
| 6 | Frekwencja na zajęciach szkolnych w miesiącach wrzesień 2015 r. – kwiecień 2016 r. | W formularzu zgłoszeniowym informacja potwierdzona przez wychowawcę | 70%-80% - 1 pkt 81%-90% - 2 pkt 91-95% - 3 pkt 96%-100% - 4 pkt |
| 7 | Opinia pracodawcy po praktyce szkolnej | Kserokopia potwierdzona przez kierownika szkolenia praktycznego | Ocena „2” - 0 pkt Ocena „3” – „4” – 2 pkt Ocena „5” – „6” – 4 pkt |
| 8 | Pozytywna opinia wychowawcy | W formularzu zgłoszeniowym opinia wpisana przez wychowawcę | 0 - 1 pkt |
| 9 | Ocena zachowania w pierwszym półroczu klasy III | W formularzu zgłoszeniowym informacja potwierdzona przez wychowawcę | Naganna – 0 pkt Nieodpowiednia – 0 pkt Poprawna – 1 pkt Dobra – 2 pkt Bardzo dobra – 3 pkt Wzorowa – 4pkt |
| 10 | Trudna sytuacja rodzinna, ekonomiczna | Informacja wychowawcy lub pedagoga | 0 pkt lub 4 pkt |

Wykaz przedmiotów

Technikum Chemiczne:

- chemia_r
- podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej
- technika laboratoryjna (klasa II)
- technika analityczna (klasa II)

Technikum Fotochemiczne:

- urządzenia fototechniczne
- techniki fotograficzne
- techniki multimedialne
- procesy fotograficzne
- pracownia technik multimedialnych
- pracownia technik fotograficznych

Technikum Poligraficzne:

- techniki multimedialne
- maszyny i urządzenia cyfrowe
- jednostkowe procesy introligatorskie
- zarządzanie kolorem
- pracownia technik multimedialnych

Technikum Ochrony Środowiska

- biologia_r
- ochrona powietrza oraz ochrona przed hałasem i drganiami
- ochrona wód
- monitoring i ochrona środowiska
- gospodarowanie odpadami
- działalność BHP i prawo w ochronie środowiska

Technikum Obsługi Turystycznej

- geografia_r
- geografia turystyczna
- organizacja imprez i usług turystycznych
- obsługa turystyczna
- informacja turystyczna
- marketing usług turystycznych

- 5) Uczestnikami projektu zostają osoby, które uzyskały najwyższą sumę punktów w danym technikum, zgodnie z podaną wyżej liczbą miejsc stażowych.
- 6) Z posiedzenia komisji rekrutacyjnej sporządza się protokół.
- 7) Komisja rekrutacyjna sporządza listę rezerwową osób, które nie zakwalifikowały się do udziału w projekcie. W przypadku rezygnacji uczestnika jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
- 8) Informacja o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie zostanie umieszczona na tablicy informacyjnej na I piętrze budynku Zespołu Szkół Chemicznych.
- 9) Decyzja Komisji rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.
- 10) Osoba zakwalifikowana do realizacji projektu może zrezygnować z uczestnictwa w stażu przed jego rozpoczęciem (tj. przed podpisaniem umowy), składając u szkolnego koordynatora projektu stosowne oświadczenie.

V. Postanowienia końcowe

- 1) Za kontakt z uczestnikami projektu, opiekunami stażu i pracodawcami odpowiada koordynator projektu Aleksandra Mendyk.